



MAIRIE DE SAINT-GALMIER  
**LA COMMUNE DE SAINT-GALMIER recrute**

**UNE/UN AGENT POLYVALENT DES ECOLES**

Sous l'autorité de la responsable enfance/jeunesse/éducation, vous assistez le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, assurez l'accueil périscolaire ainsi que l'entretien des locaux.

**MISSIONS :**

• Fonctions d'ATSEM :

- Gestion et accompagnement des enfants lors des entrées et sorties d'école : habillage, déshabillage, accompagnement car, cantine, hygiène des enfants
- Aide matérielle et éducative à l'enseignant : préparation et rangement des matériaux pour les exercices, classement, photocopies...
- Entretien du matériel et des locaux : mise en état de propreté, rangement après la classe et les activités

• Périscolaire :

- Accueil et prise en charge des enfants sur les temps périscolaires et pendant le transport scolaire
- Mise en place de jeux ou d'activités
- Surveillance et accompagnement des enfants pendant les activités, sur la cour et à la sieste le temps de midi

• Entretien des locaux :

- Nettoyage des locaux, sanitaires, sols, meubles et accessoires sur divers sites
- Tri et évacuation des déchets

*Les missions sont évolutives, liste non exhaustive.*

### **PROFIL RECHERCHE :**

- CAP petite enfance exigé (CAEPE)
- Connaître le rythme et les besoins de l'enfant
- Comprendre le comportement de l'enfant et adapter le sien
- Connaître les règles d'hygiène et les gestes de premiers secours
- Connaître les règles de sécurité
- Savoir se situer professionnellement par rapport aux enseignants et aux parents
- Connaître la réglementation des accueils périscolaires
- Être autonome, responsable, patient
- Être dynamique et réactif
- Avoir une capacité d'écoute auprès des enfants,
- Sens de l'autorité
- Savoir travailler en équipe

### **CONDITIONS :**

#### Planning :

Lundi : 7h30 – 8h30  
11h10 – 18h30

Mardi : 7h30 – 8h30  
11h10 – 18h30

Mercredi : 8h00 – 11h00

Jeudi : 7h30 – 8h30  
11h10 – 18h30

Vendredi 7h30 – 9h50  
11h10 – 18h30

- Poste à temps non complet : 32 heures annualisées
- CDD du 1<sup>er</sup> décembre 2022 au 31 août 2023
- Rémunération statutaire

Candidatures à adresser à : Mr le Maire - Place de la Devise - 42330 SAINT-GALMIER  
ou par mail sur [contact@mairie-saint-galmier.fr](mailto:contact@mairie-saint-galmier.fr)

**avant le 30 septembre 2022 (adresser lettre de motivation + CV)**

- **Date limite de réception des candidatures** : 30 septembre 2022
- **Poste à pourvoir le** : 1<sup>er</sup> décembre 2022